

2020 年度武汉市市场监督管理局 整体绩效自评结果

为推进预算绩效管理工作，强化支出责任，提高预算资金使用效益，根据《市财政局关于开展 2021 年市直预算绩效评价及项目支出绩效运行监控工作的通知》（武财绩效〔2021〕350 号）的要求，现就武汉市市场监督管理局（以下简称“市市场监管局”）2020 年部门支出绩效自评情况报告如下：

一、部门整体绩效自评得分

2020 年市市场监管局部门支出绩效评价综合得分为 90.17 分，评价等级为优。

二、部门整体绩效目标完成情况

1. 执行率情况

2020 年市市场监管局部门支出预算数（不含经营支出，下同）为 79,085.09 万元，全年执行数为 69,873.12 万元，预算执行率 88.4%，执行数比预算总额少 9,211.97 万元，主要原因一是 2020 年服务业发展资金项目为两年期指标本年结转结余 4,067.45 万元，二是往来可用资金指标结转结余。

2. 完成的绩效目标

（1）完成的产出绩效目标

全市食品抽检量目标值 4 批次/千人，完成值 7 批次/千人；全年药品监督抽检量目标值 3,000 批次，完成值 3,017 批次；全市产品质量监督抽查量目标值 6,000 批次，完成值 7,420 批次；开展定量包装商品计量监督抽查目标值 1,000 批次，完成值 1,000 批次；不合格食品处置率目标值 100.0%，完成值 100.0%；工业产品生产许可证获证企业监管率目标值 100.0%，完成值 100.0%；食品药品违法犯罪案件移送率目标值 100.0%，完成值 100.0%；定量包装监督抽查不合格企业整改率目标值 100.0%，完成值 100.0%；重大特种设备安全事故发生起数目标值 0，完成值 0；重大药品质量安全事故发生起数目标值 0，完成值 0；全市各区食品安全现状满意度总体平均分目标值 ≥ 70 ，完成值 84.8；编印地方标准目标值 60 项，完成值 105 项；提升质量管理能力企业数目标值 200 家，实际完成值 363 家；双随机全年抽查企业比例目标值 $\geq 3.00\%$ ，实际完成值 4.0%；全年新增国际标准、国家和行业标准数量目标值分别为 3 项、42 项，完成值分别为 4 项、52 项；培育“标准领跑者”企事业单位目标值 20 个，完成值 72 个；新建与产业配套的国家及省级质检中心目标值 2 家，完成值 2 家；市民质量满意度目标值 78.3%，完成值 79.6%；发明专利申请量目标值 34,000 件，完成值 34,635 件；发明专利授权量目标值 12,000 件，完成值 14,667 件；全市有效商标注册量目标值 30 万件，完成值 33.6 万件；全面完成知

知识产权强市创建任务目标值 100.0%，完成值 100.0%；知识产权促进服务对象满意度目标值不发生投诉事件，完成值不发生投诉事件；新登记市场主体目标值 15 万户，完成值 18.65 万户；登记注册网上办事项目目标值 90%以上，完成值 92%；企业开办时间目标值 3 个工作日内，完成值 1 个工作日内；培育扶持个体工商户转型升级为目标值 2,500 户，完成值 2,600 户；不正当竞争行为违法案件查处率目标值 100.0%，完成值 100.0%；五类广告违法率目标值低于 1%，完成值 0.336%；违法广告处置率目标值 100.0%，完成值 100.0%；不合格商品依法公示率目标值 100.0%，完成值 100.0%；消费者投诉按期办结率目标值 100.0%，完成值 100.0%；12315 热线市长专线办件考核满意率目标值 85%以上，完成值 96.3%。

差异原因分析：编印地方标准、培育“标准领跑者”企事业单位、提升质量管理能力企业数指标完成值高于目标值，主要原因是指标目标值设置过低。

三、存在的问题和原因

1. 上年度或以前年度绩效评价结果应用情况

2019 年市市场监管局整体绩效评价报告反映预算执行率尚待提高，2019 年预算执行率 77.8%。2020 年市市场监管局预算执行率 88.4%，较上年有所提高，但仍有部分项目预算编制偏大结转结余资金较多。

2. 本年度绩效管理中存在的问题

部分绩效目标不科学。

一是跨年项目未按年编制预算绩效目标。市市场监管局2020年服务业发展资金项目为两年期预算，市市场监管局未根据项目实施进度编制年度绩效目标。

二是部分项目绩效目标不量化。如“知识产权创造、运用、保护得到加强”目标值“加强”等指标，指标名称不科学。

四、下一步拟改进措施

1. 下一步拟改进措施

根据单位主要职责、与省局、市政府签订的管理绩效目标、中长期发展规划、年度工作目标任务、预算资金安排情况、以前年度预算绩效目标完成情况等合理编制预算绩效目标，细化量化预算绩效目标，增强预算绩效目标的科学性、准确性、全面性、可考核性。

2. 拟与预算安排相结合情况

根据单位年度工作任务、以前年度预算完成情况、相关预算编审标准，合理编制人员经费、日常公用经费和项目支出预算，提高资金使用效益。