



# 武漢政報

第二期 (总号: 28 )

武汉市人民政府办公室

一九八六年二月

# 目 录

## 政令·法规·规章

湖北省人民政府关于认真搞好国营企业内部工资制度改革的通知..... (1)

市人民政府关于进一步完善蔬菜产销体制改革的通知..... (8)

市人民政府关于保护市区堤防沿线自然高地的通知..... (11)

市人民政府批转中国国际贸易促进委员会武汉市分会《关于工作任务和职责范围的请示》..... (12)

市人民政府批转市园林、农林牧业局《关于当前绿化工作的请示》..... (14)

市人民政府关于试行厂长任期目标责任制的通知..... (20)

市人民政府批转市经委《关于组建武汉机电设备招标公司的请示》..... (22)

市人民政府关于印发《武汉市机关、团体、学校、企业、事业单位治安保卫工作条例》的通知..... (24)

市人民政府批转市商业管理委员会拟订的《武汉市国营、集体商业管理暂行规定》..... (28)

市人民政府关于确保一九八六年一季度工业生产持续增长的通知..... (31)

市人民政府办公室关于做好防火工作的通知..... (32)

## 学习资料

什么是办公自动化..... (33)



# 湖北省人民政府关于认真搞好国营 企业内部工资制度改革的通知

鄂政发〔1985〕122号

各地区行政公署，各市、州、县人民政府，省直各单位：

根据《国务院关于国营企业工资改革问题的通知》（国发〔1985〕2号文）精神及有关规定，企业工资改革包括两个方面：一是要解决好企业和国家的分配关系，要在有条件的国营大中型企业逐步实行工资总额同经济效益挂钩浮动的办法。这一改革由于情况复杂，目前还只能在极少数的单位试行。其余单位仍采用职工奖金与利润挂钩，在企业留利中按规定比例提取奖励基金的办法。改革的第二方面是要解决好企业对职工以及职工之间的分配关系。不论是实行工资总额同经济效益挂钩试点的企业，还是面上实行留利分奖的企业，都要按照国发〔1984〕55号文、国办发〔1984〕35号文和劳人薪〔1985〕29号、31号文等文件的规定，认真改进企业内部分配制度，坚持按劳分配，克服平均主义，理顺工资关系，这是当前企业工资改革工作的重点。

现就搞好国营企业内部工资制度改革问题作如下通知。

## 一、改革的目的是和原则

企业工资改革是城市经济体制改革的一个重要组成部分。改革的目的是要切实贯彻按劳分配原则，逐步建立起一种能够把职工的物质利益同他们的工作责任和实际劳动成果紧密联系起来，且更能适应企业的生产特点，便于管理和灵活调节的工资分配制度，以利于充分调动广大职工的积极性和创造性，增强企业活力，提高经济效益，发展生产力，加速社会主义现代化建设。

改革的<sub>原则</sub>是：

贯彻按劳分配原则，努力克服平均主义。坚持多劳多得，少劳少得，充分发挥工资对于提高职工生产积极性和促进生产发展的经济杠杆作用。

正确处理国家、企业和职工三者利益关系。企业职工工资的增长，应当与整个国民

经济的增长和社会劳动生产率的提高相适应，并同企业自身生产、经营成果的大小相衔接。要在保证国家增收，企业多留的前提下，由企业瞻前顾后，根据国家计划和统一的方针政策，有计划地逐步提高职工的工资收入，改善职工生活，落实企业自主安排工资的分配权。使企业真正成为相对独立的社会主义商品经济实体。

坚持物质鼓励与精神鼓励相结合的原则，提倡共产主义劳动态度。

## 二、改革的内容

### (一) 调整职工工资结构

根据不同行业、工种职工劳动的不同特点，合理安排工资总额结构。改变目前奖金在职工工资总额中所占比重过大的状况。要将现行奖金中的一部分或大部分用于改革工资制度、理顺工资关系。

### (二) 采用适合本企业生产、工作特点的工资制度

工人可以实行等级工资制，也可以实行岗位工资制、计件工资制、承包工资制等；干部一般实行职务等级工资制，有条件的企业，对工人、干部也可试行“结构工资制”。结构工资的内容，应根据企业具体情况确定。实行等级工资制的工人和实行职务等级工资制的干部，要按劳人薪〔1985〕31号文件印发的新拟工人、干部工资标准执行（湖北省国营企业工人、干部工资标准见附表）。

### (三) 建立正常的升级增资制度

企业可以按照工资基金的承担能力，结合本企业的具体情况，确定升级面和升级办法。每年的升级面，可以是百分之几、十几、二十左右，最多不超过百分之三十。升级工作可以每年安排一次，也可以两三年安排一次。职工升级，要严格考核技术等级及本人的实际工作表现和贡献，实行择优晋升。

### (四) 改进、整顿奖励、津贴制度

企业的生产奖金是对职工超额劳动的报酬，应用来奖励那些在生产工作中超额完成任务和有技术革新、发明创造并作出突出贡献的职工，不能只要完成任务就给奖金。今后企业发放奖金，根据获得奖励基金的多少和奖励基金用于其他工资项目的情况进行统筹安排。在生产任务完成较好的情况下，全年发奖水平一般可掌握在一个半月标准工资左右。实行计件工资制的职工，其计件超额工资一般掌握在标准工资的百分之二十五左右，最多不超过百分之三十。如果企业奖励基金少或奖励基金用于其他工资项目较多时，发放奖金也可低于上述水平。

对长期在特殊劳动条件下工作和从事繁重劳动工作（如野外、高空、高温、矿山井下、有毒有害等工种）的职工实行的津贴，是对职工特殊劳动消耗的补偿。实行的范围、对象应严格按照国家和省的有关规定执行，津贴标准要合理控制。现行的各类津贴，凡不符合国家规定的，要进行清理整顿。

### 三、实 施 办 法

这次企业工资改革要坚持自费的原则。各企业在考虑自身工资改革时，都应根据各自按效益获得的工资基金和奖励基金的承担能力进行安排。确定改革时间的早晚，改革项目的多少，改革面安排的大小，都要瞻前顾后，量力而行。

#### (一) 工资制度改革范围问题

这次企业内部工资制度改革的范围，是指下列单位和人员：

1、全民所有制企业单位及企业所属幼儿园、中小学校、职工医院、研究所等事业单位；

2、一九八五年六月末在册正式职工、合同制工人及一九七一年底以前参加工作的计划内长期临时工。

不包括下列人员：

1、一九八五年六月末以前已经退休、离休、退职、停薪留职的人员；

2、劳动计划外的各种用工；

3、留厂察看的人员。

#### (二) 关于新拟工资标准的选择使用问题

1、企业工人按三类产业或工种交叉使用新拟工资标准表中五类工资区一至五种工资标准。其中一类产业（工种）包括钢铁冶炼、矿山井下、森工采伐等，可以使用第三、四、五种工资标准；二类产业（工种）包括机械、建筑、铁路、交通、纺织、电力、化工、制药等，可以使用第二、三、四种工资标准；三类产业（工种）包括农业、商业、碾米、面粉加工等，可以使用第一、二、三种工资标准。

各企业生产工人的工资标准，可根据企业的生产规模（系指设备、设计能力和生产水平）、生产经营成果及自费负担能力的大小，结合现行工资状况，在所属产业可以使用的三种工资标准中确定，一般使用中档水平的工资标准，小型企业生产工人一般使用低档水平的工资标准。

企业主要生产工人和辅助生产工人，一般分别执行两种工资标准，也可以执行一种工资标准。

2、企业干部（包括行政人员和工程技术人员）一般执行新拟干部工资标准表中五类工资区的第二种工资标准。

企业干部职务工资标准分为大型联合企业、大型企业、中型企业和小型企业四种类型。企业类型的划分，原则上应按照企业的实际生产规模、能力确定，各类型企业中的各职干部工资等级，均按划定的职务工资等级线（另定）执行。

3、企业工人、干部工资标准确定后，实际执行时，可根据企业经济效益的好差及工资自费负担能力，在五类工资区工资标准中浮动。上浮或下浮的工资标准只在企业内

有效。

### (三) 关于工人、干部套改新拟工资标准办法问题

1、工人、干部均按一九八三年企业调整工资以后的本人工资等级和标准工资额就近套改新拟工资标准，套改新拟工资标准的标准工资额包括给百分之三的职工晋级和按劳人薪〔1985〕20号文件调整工资区类别所增加的工资。其中：

工人，原则上按八（七）级制工资等级分别对应，就近套入新拟十五级制的工人工资标准；执行非八（七）级制的工人，一般按本人原标准工资额就近套入新拟十五级制的工人工资标准。

干部，按本人原标准工资额就近套入新拟干部工资标准。本人标准工资额接近新拟干部工资标准正级的，套入正级；接近副级的，套入副级。其中，未达到所任职务最低工资等级的，根据企业工资自费负担能力和企业实际情况区别对待：企业有工资自费负担能力的，可套入所任职务最低工资等级。套入所任职务最低工资等级增加工资超过两个级差（指正级）的，今年先增加两个级差的工资，不足部分明年再发给。套入所任职务最低工资等级后，应即同时取消原享受的职务补贴。企业没有工资自费负担能力的，今年也可以不套入职务工资等级，今后有了自费负担能力再逐步套入。

2、工人、干部现工资按规定仍保留六类及六类以上工资区工资标准的，应按执行五类工资区工资标准的同类同等级人员套改新拟工资标准后的工资执行。本人现工资标准高出套改后的新工资的部分，可继续发给，并在今后本人提高工资水平时相应抵销。

3、工人、干部现标准工资额等于或高于新拟工资标准中所属工种或所任职务最高等级工资的，仍按原标准工资额发给。

### (四) 关于职工升级问题

1、职工升级，一般升一级或半级。少数有突出贡献的职工可以多升半级或一级。

2、干部、工人升级面，原则上大体平衡。其中，领导干部升级要按干部管理权限报批。

3、有附加工资、保留工资的职工，升一级增加的工资每月超过五元（升一级半的7.5元，升两级的10元）以上的部分先冲销附加工资，再将剩余的增资额冲销保留工资。冲销的附加、保留工资额仍计入成本，并可折算用于职工升级。

### (五) 调动工作职工的工资处理

工资改革后，企业职工调动工作，均按调入单位的工资制度及规定，经考核后，重新确定其工资待遇。具体办法由各地、市研究确定。

### (六) 合同工、临时工的工资改革问题

合同制职工工资制度改革问题，应根据不同情况区别对待：属于劳动计划指标内招收的合同制职工，执行所在单位固定职工工资制度的，可按本单位固定职工执行的新拟工资标准进行套改和升级；不执行本单位固定职工工资制度的，仍按原合同规定的待遇

办法执行。其中工资待遇需要调整的，可在重新订合同时，再作适当调整。

其他各种临时工工资待遇需要调整的，应按临时工工资待遇管理办法，经当地劳动管理机构批准，在重订劳动合同时作适当调整。

上述人员不得因工资改革和调整工资待遇而改变人员性质，其增加工资的经费来源一律按现行工资渠道不变。

(七) 企业内部工资制度改革所增加的工资，一般从一九八五年七月一日起计发。企业改革工资制度资金不足的，也可以推迟起发增加工资的时间。

#### 四、工资改革的增资水平及资金来源

企业工资改革的增资水平，用于改行新拟工资标准的部分，掌握在人均每月五元（含一九八四年调整工资标准增加的工资）的限度内；用于其它工资改革方面的部分，一般企业掌握在人均每月五元左右；经济效益很好的企业可掌握在人均每月七元五角左右。职工个人通过工资改革所增加的工资，应掌握在月增资二十元以内。企业内部工资改革的资金来源，实行工资总额同经济效益挂钩浮动办法的试点企业，其改革工资的资金从核入工资总额基数的奖励基金和随经济效益提高而新增加的工资中支付；实行国务院国发〔1984〕55号、国发〔1984〕124号文件办法的企业，从企业留利的奖励基金中支付；实行百元产值工资含量的建筑安装企业、实行吨煤工资含量包干的企业，均从按批准的工资含量核提的工资总额中支付。

#### 五、企业改行新拟工资标准的审批问题

1、企业产业类别及工人工资标准的确定，地、市、州、县属企业由各地、市、州改革工资制度办公室审批，并将审批情况汇总报省改革工资制度办公室备案；省属企业由主管部门商得省改革工资制度办公室同意后审批。

随着生产的发展和产业结构的调整所出现的一些新产业及产业分类中的新情况，由省有关主管部门比照前述产业分类提出意见，经省改革工资制度办公室平衡审定后执行。

2、企业类型划分及干部工资标准的确定，执行大型联合企业工资标准的，由省主管部门提出意见，经省改革工资制度办公室平衡，上报劳动人事部审定；执行大型企业工资标准的，由各行署、市、州和省主管部门审查同意后，报省改革工资制度办公室会同有关部门审定；执行中型企业工资标准的，按隶属关系分别由各地、市、州改革工资制度办公室和省直企业主管部门会同有关部门审定，抄报省改革工资制度办公室备案；执行小型企业工资标准的，其审批问题，由各地、市、州和省直企业主管部门研究确定。

六、加强领导，做好工资改革中的思想政治工作。企业工资制度改革，是以城市为重点的整个经济体制改革的重要组成部分，企业职工又处在物质生产第一线，企业工资制度改革搞得如何，关系十分重大；加之，企业职工人数多，工资情况复杂，这就必须

切实加强领导，精心组织。要坚持逐步减少对企业的直接控制，学会运用经济手段进行调节；要鼓励和引导企业在宏观控制下，主动积极地、富有创造性地搞好本企业的内部分配；要坚持政策原则，防止消费基金的失控，对那些违反规定，挪用其它资金给职工滥发工资，乱调级别，或者以权谋私，搞不正之风的，要认真检查，及时发现，坚决纠正，严肃处理，决不能无原则地姑息迁就；要全盘规划、统一部署本地区、本部门企业工资改革工作。各地、各部门应从自己的实际情况出发，根据本通知的规定，制订具体的实施细则。

思想政治工作从来是搞好经济工作的保证，在进行企业内部工资制度改革时，切不可放松思想工作。要结合形势教育、共产主义理想、道德的教育，引导职工守纪律，顾大局，自觉处理好国家、集体、个人三者的利益关系；要向职工讲清楚，这次工资改革只能是初步理顺工资关系，不是也不可能是一次就解决长期以来工资上积存的所有问题，不是也不可能是一下子增加多少工资，以引导职工正确对待工资改革，积极支持建立起新的工资制度。

七、城镇集体所有制企业有经济能力的，可参照本通知规定执行。

湖北省人民政府

一九八五年十二月二十九日



# 市人民政府关于进一步完善蔬菜产销体制改革的通知

武政〔1986〕9号

各区县人民政府，市人民政府各委办，各直属机构：

为进一步完善多渠道，开放型的蔬菜产销体制，调动生产者和经营者的积极性，保护消费者的利益，巩固和发展蔬菜产销体制改革后出现的好形势，现就完善蔬菜产销体制改革措施通知如下：

## 一、加强菜地管理，严格控制征用

我市目前总共只有常年菜地十万零四千六百亩，一万六千亩新菜地，按吃菜人口每人平均四厘菜地的最低标准计算，尚差一万五千四百亩，所差这些菜地应当限期补足。蔬菜耕地面积，应作指令性计划下达。将菜地荒芜、改种其他作物、改作鱼池或其他用途，应由乡人民政府征收土地补偿费（具体办法由各区制定）。承包户确无能力种植的菜地，应由乡人民政府及时组织转包，区政府对新承包户颁发土地使用证。国家建设用地应按城市总体规划从严制定，以保证菜地相对稳定。征用菜地应坚持“先补后征，征一补一，不补不征”的原则；用地单位应按规定缴纳新菜地建设费，未经市人民政府批准，不得减免；新菜地开发费应由市收款单位随收随存入市财政局专户，主要用于蔬菜开发和与菜有关的副食品开发，不得挪作它用。由市蔬菜产销办公室会同农委提出新菜地开发计划和用款计划，报市人民政府批准，专款专用。征用菜地具体办法，另行规定。

## 二、改进计划管理，稳定蔬菜生产

近郊区蔬菜乡、村应坚持以菜为主的方针。全市蔬菜年生产总量应按九亿斤安排，年上市量应达八亿斤左右，蔬菜“五大播”的种植面积、种植品种和上市量应作为指导性计划下达。种菜劳动力，应保持合理的相对稳定。各区县人民政府应制定奖励办法，对蔬菜生产搞得好的乡、村（大队）、组和个人给予精神或物质奖励。乡人民政府、农场、村（大队），都应奖励“五大播”完成得好的集体和个人。乡镇企业应继续坚持将利润返还给菜农。各级人民政府应进一步减轻菜农的负担。菜农口粮按“倒三七”比例多收的价款，由市粮油公司如数存入市财政局专户，作为蔬菜调节基金，使用时由市蔬菜产销办提出计划，报市人民政府审批。

### 三、搞好蔬菜基地建设，逐步形成合理布局

总的要求是以近郊为主，逐步向外辐射发展，形成近郊（老菜区）、远郊（市辖县）、外地三个层次相结合的菜地布局。近郊老菜地经过三至五年的努力，应做到百分之八十以上的面积旱（连续百日无雨）涝（日降雨量一百五十毫米）保收，稳产高产。决定在远郊开发的一万六千亩新菜地，市已拨给一次性投资，应保证在今春建成受益，基本做到旱涝保收。今后完善配套，由各县（区）负责。

对本省和外省所辖县市应建立相对稳定、互惠互利的蔬菜流通体系，以农商双方签订购销合同、代购代销、联购联销等多种形式，开展联合经营。

现有和新建的水利设施，应承包给专人管理，使之常年处于完好的状态，做到随时可以运转使用。

### 四、加强蔬菜科技服务工作

市、区、乡（场）各级蔬菜科研推广部门的主要任务，应是培育引进优良品种，提高单产，各科研推广部门应加强联系协作，使科研、生产、培训和试验、示范、推广结合起来。乡、村两级应建立一支以科技户、专业技术人员为主体的蔬菜科技队伍，乡（场）应建立和健全蔬菜技术推广服务体系，村（大队）要有专职蔬菜技术员，做好蔬菜（冷食瓜）良种的繁育、无公害蔬菜生产以及保护地栽培、植物保护、育苗以及推广高产栽培技术等工作。为把科学种菜提高到一个新水平，每年应从新菜地建设费中拿出一定比例，作为蔬菜科技开发资金和科技成果奖励。蔬菜科技人员在试验、示范和推广中作出贡献，取得显著经济效益，应给予精神和物质奖励。

### 五、进一步实行多渠道、少环节的产销形式

零售菜场实行自由采购，提倡菜场与蔬菜生产者特别是承包大户，用经济合同或协商的形式，建立稳定的产销关系。菜农可以进站交易，对手成交，或自办菜场，批零兼营，或进入集贸市场出售蔬菜。城乡运销户可到田头采购，可进站交易和进入集贸市场出售。厂矿、学校、部队、团体可直接与生产者挂钩进菜，也可联办菜场。敞开三镇大门，欢迎邻县国营、集体和蔬菜运销户按市场管理有关规定，运菜进入我市集贸市场出售。公安、交通、城建、环卫和工商行政管理部门应给予支持和协助。城区蔬菜集贸市场和零售菜场过少的地段，应在不影响交通，不影响市容的前提下，增辟经营场地，方便市民购买。

### 六、国营蔬菜管理部门应加强对市场的领导，积极参与市场调节，切实做到稳定菜价，保证供应

市蔬菜公司应支持蔬菜生产，掌握大路菜的大部分货源，做好余缺调剂、平抑价格、外采外销、稳定市场、搞好供应，并会同有关单位做好贮存加工腌制等工作。蔬菜交易站应坚持以菜为主，做好牵线搭桥、组织成交，余缺调剂，外采外销，正确执行市里规定的保护价政策，调查研究，为农商提供市场和生产信息，在以菜为主的前提下，

开展多种经营等工作：应与乡、村（重点放在远郊）签订经济合同，促进生产发展，保证国营菜场有稳定的货源。菜场应加强经营管理，健全经济承包责任制，亦可将菜场租给摊组经营蔬菜，以增强企业活力。菜场应在保证给辖区人口每人每天供应四两鲜菜的同时，大力开展腌制品、豆制品、卤制品、油炸品等多种副食品的经营业务。具备条件的，经区商委批准，区工商局发给营业执照，可兼营其他行业。未经市商委批准，不得改行转向。零售菜场开展多种经营仍应体现以菜为主的方针。将所得的收入，用于补助蔬菜经营。各区人民政府应通过调查研究，切实解决对菜场的不合理摊派问题，减轻菜场负担。

### 七、用好蔬菜政策性亏损补贴

国营蔬菜经营部门应本着管粗不管细，管高不管低，管好淡季、服务调节旺季的原则，在稳定菜价中起主导作用。菜场在毛利率不变的前提下，随行就市，实行浮动价；必须确定限价时，差额由国家倒挂补贴。集贸市场蔬菜价格原则上放开，但在必要时应挂参考价。我市一九八六、一九八七年蔬菜政策性亏损补贴仍定为每年九百万元，包干使用。一是在旺季菜多时按事先规定的保护价收购。二是在淡季或因灾菜少时，对郊菜和外采菜高进低出。三是在国营集体菜场完成辖区每人平均供应四两鲜菜指标，少数菜场（名单另订）完成辖区每人平均供应三两半鲜菜指标，按每担菜五角的标准给予补贴，超额完成一两供应鲜菜指标，按每担菜五角五分标准给予补贴。补贴款凭进货发票按月结算。未完成供应鲜菜指标的无奖。四是在区蔬菜管理部门完成辖区每人平均供应四两鲜菜指标，每担鲜菜奖励五分。未完成指标的无奖。五是补贴乡、村两级蔬菜信息员，奖励农商先进集体和个人。

### 八、加强对蔬菜工作的领导

市蔬菜产销办公室是市人民政府的职能部门，主要任务是做好有关蔬菜产销的统筹、协调和服务工作，认真贯彻党和政府关于蔬菜工作的方针政策；对各级蔬菜部门的工作进行检查督促，提出全市蔬菜产销计划，指导蔬菜生产与协调市场供应，会同有关部门控制菜地的征用，制订菜地建设发展规划，用好菜地建设费用，搞好信息服务和生产资料供应工作，市商委应与市蔬菜产销办公室一道做好蔬菜市场的综合管理、业务指导和协调服务工作。各级政府应将蔬菜工作列入重要议事日程，指定一名负责同志分管，健全蔬菜工作班子，对蔬菜专业乡、村干部的工作，进行严格考核。各城区应进一步抓好零售菜场的改革，搞好蔬菜市场管理，创第一流服务。

市蔬菜主管部门和各级生产、经营领导机关，应经常深入基层，调查研究，总结推广改革中的经验和研究解决改革中出现的问题，使改革不断深入和完善。市各有关部门应继续支持蔬菜产销体制改革工作。蔬菜生产所需要的化肥、农药、塑料薄膜、钢材、水泥、玻璃、汽油、木料，应继续列入计划，保证供应；严格执行环境保护法，防止“三废”污染，保护菜地环境。各级政府，各部门都应积极努力，为进一步搞好我市蔬

菜生产和供应作出新的贡献。

武汉市人民政府

一九八六年一月十八日

## 武汉市人民政府关于 保护市区堤防沿线自然高地的通知

武政〔1986〕7号

洪山、青山、江岸、汉阳、东西湖区和汉阳、武昌县人民政府、市建委、农委、计委、市规划、公安局、市防汛指挥部办公室：

我市市区堤防沿线的自然高地和防洪工程，同是安全度汛的重要屏障。为了严格保护好堤防沿线的自然高地，确保市区防洪安全，特作如下通知：

一、我市市区堤防沿线的自然高地包括洪山区的白浒山、何坡山；汉阳区的赫山、庙山、雨淋山、仙女山；青山区的鸡头山；江岸区的岱家山；东西湖区的易家山、睡虎山；武昌县的孙家横堤（洪山区武金堤上段附近）；经国家计委、水电部批准，即将修建的汉阳隔堤（起自汉阳区拦江堤，经汉阳县江永堤至汉阳造纸厂，沿沌口至郭徐湾、薛丰堡到姚湾，折向北同经程山老、李家集、官塘角到蔡甸的自然高地衔接，最后与汉阳县沿河堤相连）。

二、各区县人民政府和各有关单位要采取有力措施，认真执行《武汉市市区河道堤防管理条例》，做好我市市区堤防沿线自然高地的保护工作，保持这些自然高地的现有高程。要严格禁止在自然高地上爆破、开采、取土，在堤身上耕种，以及违章修筑建筑物，影响防洪安全。

三、对我市市区堤防沿线自然高地开发利用，应在不影响防洪安全的前提下，有组织有计划地进行，并须事先报经市防汛指挥部办公室同意，市规划局审查批准。否则，应视为违章予以取缔。违章造成不良后果的，要追究有关单位和人员的责任。有意破坏的，要提请司法机关依法严惩。

四、本通知自下达之日起生效。

武汉市人民政府

一九八六年一月十五日

# 市人民政府批转中国国际 贸易促进委员会武汉市分会 《关于工作任务和职责范围的请示》

武政〔1986〕6号

各区县人民政府，市人民政府各委办，各直属机构：

市人民政府同意中国国际贸易促进委员会武汉市分会《关于工作任务和职责范围的请示》，现转发给你们，望遵照执行。

武汉市人民政府

一九八六年一月十三日

## 关于工作任务和职责范围的请示

市人民政府：

中国国际贸易促进委员会武汉市分会是全国国际贸易促进组织的分支机构，实行中国国际贸易促进委员会和市人民政府双重领导体制，业务上接受市外经委的指导，其宗旨是增进本市同世界各国人民和经济贸易界之间的相互了解和友谊，促进同外国的经济技术交流与合作，发展对外经济贸易关系，其主要工作任务和职责是：

一、以贸促会这一民间性组织的名义和渠道，积极开展我市与外国经济贸易界之间的联络工作和友好活动，为促进我市对外经济贸易关系的发展牵线搭桥：

- (1) 接待中国贸促会安排的或自身邀请的外国经济贸易代表团组和人员。
- (2) 组织本市的经济贸易代表团组和人员应邀到外国进行考察访问和参加国际性的经济贸易会议。

(3) 向外国工商界和有关单位介绍本市的对外经济贸易机构、投资环境和条件、经济贸易与技术合作的前景等，为之提供咨询服务；做好外商与本市有关单位之间的联

络服务工作。

(4) 积极促进友好城市间的经济贸易与技术合作，通过贸促活动为本市的外事工作服务。

(5) 为本市有关单位介绍国外客户，提供经济信息和咨询服务。

## 二、负责出国经济贸易展览、外国来华经济贸易展览和技术展览的组织和接待：

(6) 负责拟订本市年度出展计划和接待外国来展计划，报市人民政府审查后报中国贸促总会审批，并办理出展日常工作。

(7) 组织市有关单位到国外举办经济贸易展览，参加国际博览会和中国贸促会在国外举办的展览会，办理与此有关的对外联络、制订计划、展厅总体设计布置、展品征集运输，出国展团的组织等工作。

(8) 组织和接待外商来汉举办经济贸易展览，进行技术交流，促进我市对外经济贸易的发展，引进外国先进技术设备。

## 三、做好对外经济贸易中的法律事务工作：

(9) 根据国内外当事人的请求，办理出具出口商品产地证、认证有关单位和为利用外资项目做法律见证等工作。

(10) 接受有关单位聘请，担任对外经济贸易事务的法律顾问。

(11) 开展对外经济贸易法律咨询服务。

(12) 在中国贸促会法律事务部指导下，做好本市对外经济贸易仲裁、海事仲裁、海事理算、商标代理、专利代理等项业务的承转和服务工作。

四、采取编印刊物资料，向有关刊物投稿和邀请国内外专家举办报告会、学术交流会等方式，做好对外经济贸易宣传工作。

以上请示如无不妥，请予批转。

中国国际贸易促进委员会武汉市分会

一九八五年十二月二十六日

# 市人民政府批转市园林

## 农林牧业局《关于当前绿化工作的请示》

武政[1986]4号

各区县人民政府，市人民政府各委办、各直属机构：

市人民政府同意市园林、农林牧业局《关于当前绿化工作的请示》，现转发给你们，请贯彻执行。

武汉市人民政府

一九八六年一月七日

### 关于当前植树绿化工作的请示

市人民政府：

为了继续贯彻全国五届人大四次会议《关于开展全民义务植树运动的决议》，广泛发动群众植树造林，绿化、美化我市城乡，现就当前植树绿化工作提出安排意见如下：

一、城区植树五十万株，铺草皮和栽藤本植物三十万平方米，花坛上花五十万盆（见附表一），绿化改造汉口解放公园路至武昌洪山路。其中：解放大道三阳路口建四百零五平方米的雪松花灌木树坛八个，青少年宫与武汉剧院两侧建雪松花灌木树坛四个，面积八百五十平方米；循礼门至航空路建三米宽的分车绿带两条，面积九千平方米，恢复原来的三块板路面；航空路建二千三百七十五平方米的圆盘花坛一个；将航空路到体育馆的法桐绿带改造为雪松常绿树坛；全面调整改造阅马场、拜将台小游园；将中山路分车绿带扩宽到二点五米，调整植物材料；搞好青年路三条绿带和行道绿化，四千道雕塑圆盘绿化；进一步调整充实台北路、四千道、青年路、龟山北路、马沧湖、墨水湖路的绿化（见附表二）搞好青山南干渠防护林绿化。

二、园林部门要协同街道办事处，按“门前三包”责任制的规定，切实组织好市民

植树绿化工作。要按每人每年植树三至五株的要求，将任务落实到单位。在单位内部植树即可完成绿化任务的，可以不再承担社会绿化任务；在单位内部植树不能完成绿化任务和单位内无地植树的，可以出劳力、车辆、经费（每株折合二至三元）和挖掘植树坑（按完成土方量折算）等办法，折合植树株数。拒不完成绿化任务的，应给予批评教育或处以罚款。

每个城区要建一至二个有园林景点的小区游园和三至四个园林式单位。要继续抓好五至十个垂直绿化的典型单位。各单位要搞好单位周围的绿化建设与管理，丰富和美化城市街景。机关、团体、工厂、学校、部队营地和居民小区内的绿化建设费用自行解决。

三、市郊各区县造林十四万三千亩（包括飞播五万亩在内）。其中经济林三万八千五百亩（油茶、油桐一万五千亩，柑桔一万亩，板栗五千亩，小杂果五千亩，葡萄二千亩，猕猴桃五百亩，其它一千亩）；四旁及农田林网植树九百万株；育苗一万亩；防治森林病虫害二十六万二千亩（其中生物防治十七万一千亩）；中成林抚育二十一万五千亩；间伐木材一万一千八百立方米；封山育林十七万五千亩（见附表3）。

四、为了扎扎实实地完成当前植树绿化任务，各级政府及绿化委员会、各部门、各单位要在植树造林期间大力宣传全国五届人大四次会议《关于开展全民义务植树运动的决议》和国务院《关于开展全民义务植树实施办法》，报社、电台、电视台要配合园林、农林部门，宣传植树种苗知识和植树绿化的先进典型。要认真组织好群众性的义务植树活动，园林、农林部门要根据全市植树绿化工作安排，订出包括准备苗木、安排树种、确定绿化地段、组织领导等在内的具体实施方案，确保植树绿化计划的全面完成。要坚持栽管结合的原则，在完成种植任务的前提下，加强对树木花草的管理，做到专业队伍植树成活率达到百分之九十以上，企事业单位植树成活率达到百分之八十以上。确实由于人为因素造成树木花草大量死亡，要追究管理人员和单位领导人的责任。市区各级苗圃，要坚持为城市绿化服务的方针，提供优质苗木，严禁哄抬苗价。外售珍贵苗木，要经市园林部门批准，否则要追究当事人和有关领导人的责任。各级政府、各部门、各单位都要加强对植树绿化工作的领导，指定领导同志分管这项工作，出色地完成当前的植树绿化任务。

武汉市园林局  
武汉市农林牧业局  
一九八六年一月六日

... 单位... 计划... 群众养花... 草皮... 300,000

附表一 一九八五年冬和一九八六年春植树、养花、种草计划表

项 目	植 树 (株)	花 卉 (盆)	草 皮 (m <sup>2</sup> )
合 计	500,000	500,000(300,000 群众养花)	300,000
江 岸 区	30,000	30,000	30,000
江 汉 区	25,000	20,000	20,000
桥 口 区	45,000	30,000	30,000
汉 阳 区	40,000	40,000	40,000
武 昌 区	180,000	100,000	100,000
青 山 区	180,000	80,000	80,000
园 林 单 位		200,000	

... 植树... 养花... 种草... 计划... 群众养花... 草皮... 300,000

附表二

一九八五年冬和一九八六年春重点绿化工程任务表

分 类	单 位	面积及长 度 (m <sup>2</sup> m)	地 点 及 名 称	植 物	材	料
江 岸 区		405 m <sup>2</sup>	三阳路慎昌大楼前	雪松、紫薇、月月红、金丝桃等		
		850 m <sup>2</sup>	武汉剧院、青少年宫西侧	雪松、紫薇、月月红、金丝桃等		
			台北路	意杨、女贞		
江 汉 区		9000 m <sup>2</sup>	解放大道循礼门至航空路	桂花、海桐、紫薇、月月红等		
		2375 m <sup>2</sup>	航空路口园盘	平头松、桂花、紫薇、罗汉松、栀子花、月月红等		
			四干道园盘	黄馨、连翘、女贞等		
硚 口 区			解放大道航空路至体育馆	雪松、蚊姆、小叶黄杨、大叶黄杨、月月红等		
			龟北路、马沧湖路、墨水湖路	樟树、黄杨球、旱柳、夹竹桃等		
			阅马场、拜将台小游园	从竹、桂花、法国冬青等		
武 昌 区			中山路分车绿带	桂花、棕桐等		

附表三

一九八五年冬和一九八

项 目	数 量	单 位	计 算 单 位	合 计	黄 陂 县	武 昌 县
一、	造 林		万 亩	14.30	9.00	2.50
	其 中 国 营		万 亩	0.40	0.05	0.15
1.按地 类	荒 山 荒 地		万 亩	7.74	5.70	1.00
	小 老 树 更 新		万 亩	0.96	0.50	0.30
	退 耕		万 亩	5.60	2.80	1.20
	防 护 林		万 亩	0.85	0.80	
2.按林 种	用 材 林		万 亩	8.70	5.50	1.25
	经 济 林		万 亩	3.85	2.00	1.25
	薪 炭 林		万 亩	0.70	0.50	
	特 用 林		万 亩	0.20	0.20	—
	育 苗		万 亩	1.00	0.18	0.20
二、	其 中 国 营		万 亩	0.23	0.04	0.06
三、	四 旁 植 树		万 株	900.00	305.00	200.00
四、	病 虫 害 防 治		万 亩	26.20	1.50	10.00
	其 中 生 物 防 治		万 亩	17.10	1.50	5.00
五、	中 成 林 抚 育		万 亩	21.50	5.00	10.00
六、	间 伐 材		万 方	1.18	0.30	0.30
七、	母 树 林		万 亩	0.10	0.03	0.02
八、	种 子 园		万 亩	0.17	0.10	0.03
九、	采 种		万 斤	41.35	13.00	2.50
十、	封 山 育 林		万 亩	17.50	10.00	2.00
十一、	楠 竹 采 伐		万 根	1.20	0.50	0.50
十二、	花 卉		万 盆	40.00	2.00	5.00
十三、	林 特 产 值		万 元	4,390.00	330.00	2,000.00
	其 中 特 产		万 元	1,794.50	49.50	890.00

# 六年春植树造林计划表

新洲县	汉阳县	洪山区	东西湖区	汉南区	备注
1.50	1.00	0.20	0.07	0.03	国营包括县办
0.10	0.10				
0.70	0.20	0.10	0.03	0.01	
0.10	0.04		0.02		
0.70	0.76	0.10	0.02	0.02	
			0.02	0.03	
1.00	0.85	0.10			
0.30	0.15	0.10	0.05		
0.20					
0.16	0.12	0.21	0.10	0.03	
0.06	0.04	0.03			
150.00	100.00	70.00	40.00	35.00	
11.20	3.00	0.50			
8.30	2.00	0.30			
5.50	0.80	0.20			
0.20	0.30	0.03	0.03	0.02	
0.06					
0.05					
8.80	2.00	10.00	5.00	0.05	
5.00		0.50			
0.20	十				
1.00	1.00	30.00	0.50	0.50	
800.00	500.00	410.00	250.00	100.00	
300.00	80.00	225.00	200.00	50.00	

# 市人民政府关于试行

## 厂长任期目标责任制的通知

武政〔1986〕3号

各区县人民政府，市人民政府各委办、各直属机构，各大型企事业单位：

为落实《中共中央关于制定国民经济和社会发展第七个五年计划的建议》，加快企业内部的配套改革步伐，决定从一九八六年开始，在试行厂长负责制和厂长任期制的企业，试行厂长任期目标责任制。现将具体事项通知如下：

一、试行厂长任期目标责任制，是主管部门对企业由直接控制逐步走向间接控制的具体步骤，是运用目标管理推动企业由生产型尽快转变为经营开拓型的具体措施，是明确厂长工作方向，上级考核标准和群众监督内容的好办法。

厂长任期目标要把上质量、上品种、上水平、降消耗、提高经济效益和打基础、蓄后劲、增强企业自我改造和自我发展能力作为重要内容。既要坚持高标准、严要求，又要实事求是，从实际出发；既要保证目标的先进性，又要注意实现目标的可能性，要做到与国家提出的总任务、总目标相结合；与企业的中、长期发展规划相结合；与制订企业的经营战略目标相结合；与企业的改革、改造和推行管理现代化相结合；与制订全厂各级领导的目标责任制相结合。要根据全厂的总目标，制订厂长年度目标和实施措施，即经营者责任制用以保证厂长任期目标的实现。

二、厂长任期目标由下述具体目标组成：

1、企业素质目标：包括干部、工人的智力开发和人才培养及技术水平达到的程度；企业管理的升级水平；资金积累和固定资产总值的变化；设备的完好率及更新计划。

2、经营战略目标：包括产品质量的提高和创优；新产品开发和产品升级换代；产品的市场占有率和产品出口创汇能力；技术改造、技术引进项目和技术进步水平；工艺装备水平和设备完好率等。

3、综合效益目标：包括产品、产量、产值、利润、人均创利、上缴利税、全员劳动生产率、资金利润率、资金利税率、主要物资利用率（单位能耗、钢材利用率等）、成本等。

4、现代化管理目标：包括在生产、技术和经营管理中采用的现代化管理方法和手段。

5、职工福利目标：即在经济效益不断增长的前提下，按照有关政策，逐步改善职工福利事业的规划。

三、厂长按照企业总体规划，组织副厂长、总工程师、总经济师、总会计师和有关职能部门制订厂长任职期间的目标项目，并组织各方面人员进行论证、会审，征得党委、职代会同意后，报企业主管部门审查、批准。厂长任期目标确定之后，主管部门要主持召开企业职工大会，与厂长签定合同形式的《目标责任状》，宣布厂长的任期年限、任期目标、分年度考核的主要内容和目标责任制管理办法以及奖惩规定。

厂长为了实现任期目标，应将总目标按年度层层分解，建立起保证体系，把厂长目标变成全厂干部、职工的共同奋斗目标。

四、厂长任期目标的考核，按“三结合”（即分项考核同综合考核相结合，平时考核同年终考核相结合，个人总结同组织考核相结合）的办法进行。厂长每半年向职代会报告目标执行情况，由职代会组织群众进行评议。半年初评和年终总评的评议结果要同厂长见面，并上报主管部门。企业主管部门要建立厂长任期目标考核表，每年对厂长任期目标进展情况进行一次考核，任期届满进行全面考核，并将考核结果装入厂长个人档案。

对有开拓精神、勇于改革、创新。工作成绩显著，完成或超额完成任期目标的厂长、书记，由主管部门给予记功、记大功、记特等功、颁发荣誉奖章和给予适当奖金等奖励。其中企业各项经济指标达到国内同行业先进水平，主要产品质量达到国际先进水平的可记特等功，并给厂长、书记颁发一定数量的奖金。实现了总的任期目标的厂长，可以连任。连任两期均实现奋斗目标的或提前一年实现任期目标的厂长、书记，经主管部门推荐，市经委审查，报市人民政府批准后，颁发荣誉奖章和荣誉奖杯（黄鹤楼杯）。

对经营管理不善，未完成任期目标的厂长、书记给予处罚。其中当年没有完成分期目标的，除追回厂长、书记当年个人所得的部分甚至全部奖金外，还要给予批评或必要的处分。对因经营管理不善，连续两年未达到目标的厂长，企业主管部门有权提前免去厂长职务，提出对书记的处理意见。对于玩忽职守，给企业造成重大损失的厂长，除撤销其职务，追回厂长、书记所得奖金外，触犯刑律的应追究刑事责任。追回的奖金全部交主管部门，作为推行厂长任期目标责任制的奖金，不得挪作他用。

厂长、书记的奖金，由企业主管部门发给，正常升级或实行职务工资、职务津贴等，按国家有关规定，经主管部门批准后执行。

五、各工业主管部门，必须加强对试行厂长任期目标责任制工作的领导，认真制订实施细则，做到有人管，有布置，有检查，并抓好总结推广和宣传工作。

六、本通知自颁发之日起施行。

武汉市人民政府

一九八六年一月七日

# 市人民政府批转市经委 《关于组建武汉机电设备招标公司的请示》

武政〔1986〕2号

各区县人民政府，市人民政府各委办、各直属机构，各大型企事业单位：

市人民政府同意市经委《关于组建武汉机电设备招标公司的请示》，现转发给你们，请贯彻执行。

采用国内招标逐步取代层层审批，是改进机电设备进口审查和管理工作中的一项重要措施，也是当前流通领域中的一重要改革。它不仅是为了适应对外开放，对内搞活经济的需要，而且有助于促进我国机械工业的技术进步，提高机电设备的装备和制造水平。各有关部门和单位要为搞好这项改革创造条件，支持武汉机电设备招标公司开展工作。市经委要对武汉机电设备招标公司加强领导，不断总结经验，推动机电设备招标工作的开展。

武汉市人民政府

一九八六年一月三日

## 关于组建武汉机电设备招标公司的请示

市人民政府：

国务院批转国家经委、国家物资总局《关于开展机电设备招标工作有关问题的请示》（国发〔1985〕13号）提出，对进口机电设备要“采用国内招标逐步取代层层审批办法，”并确定先在北京、天津、上海、广州、武汉组建机电设备招标公司。国家经委依此精神，已以经进〔1985〕586号文批准成立武汉机电设备招标公司。现就组建武汉机电设备招标公司（以下简称招标公司）有关问题请示如下：

### 一、招标公司的性质和任务

招标公司是具有法人资格的经济实体，是独立核算、自负盈亏的全民所有制企业，

按国务院13号文件的规定，招标公司还应有一定的行政职能，经过招标仍需进口的设备，由公司签注意见，加盖武汉机电设备招标公司设备进口专用章，各地区、各部门以及海关、银行、外贸等有关单位即可据此办理有关手续，不再经层层审批。

招标公司的主要任务是面向全国，接受中国机电设备招标中心和各部门、各地区需用单位的委托，做好下列工作：

- 1、开展对原由国家经委、国家物资总局组织审批的限额以上的单机、仪器仪表、医疗器械、电子原器件和引进项目需要进口的机电设备的招标；
- 2、开展由各地方、各部门组织审批的限额以下的进口机电设备等的招标；
- 3、组织进口机电设备的消化、翻板和备品配件的招标供应；
- 4、办理各地方、各部门国内采购的机电设备（包括旅游宾馆、饭店内装设备、为主机配套的零部件、配套产品）的招标业务；
- 5、组织产品扩散、产品零配件、协作件、技术改造、技术难题攻关和新产品开发等招标；
- 6、经商得有关主管部门同意，与有关外贸、工贸公司合作，对需要进口的设备组织国外招标。

## 二、招标公司的组织形式和管理体制

招标公司采取武汉招标、投标咨询公司和武汉机电设备招标公司两块牌子、一套人马的组织形式，承担进口机电设备招标和国内有关零配件、外协件、机电设备、技术改造等招标“双重任务”。根据中国机电设备招标中心统一规定，招标公司归口市经委管理，并接受中国机电设备招标中心的监督、检查和指导。为适应当前国家对机电设备进口采取招标与审批并存，逐步过渡到以招代审的需要，将武汉市生产技术局的技术引进审查部门与招标公司合署办公。招标公司的编制，请市编委审定。

## 三、机电设备招标的鼓励措施

- 1、中标产品列入指令性计划、优先纳入各级生产、分配指标，保证所需原材料和配套件的供应。
- 2、中标产品实行浮动价格，优质优价，不受国内调拨价的限制。
- 3、企业为生产中标产品需要进口关键件、特殊材料或需与外商合作制造，可向需用单位收取不超过产品价值百分之三十的外汇额度。如有不足，由招标公司核实后，报中国机电设备招标中心予以适当支持。
- 4、国内中标设备需要进口的关键零部件、特殊材料的，可凭中标证明报请海关总署和财政部免征进口关税和工商税。
- 5、需用单位在由进口改为国内招标后，原订引进设备外汇额度的百分之七十留需用单位用于其它技术改造项目。

## 四、招标公司的经费

鉴于招标公司是以服务为主，收费不多又兼有部分行政管理职能，在开办初期请市财政借款十万元，逐步达到自负盈亏，并在三年内按国务院国发〔1985〕13号文减免税金。

以上请示如无不妥，请予批转。

武汉市经济委员会

一九八六年一月三日

## 市人民政府关于印发 《武汉市机关、团体、学校、企业、 事业单位治安保卫工作条例》的通知

武政〔1985〕141号

各区县人民政府，市人民政府各委办、各直属机构，各大型企事业单位：

现将省第六届人民代表大会常务委员会第十八次会议一九八五年十二月二十日通过的《武汉市机关、团体、学校、企业、事业单位治安保卫工作条例》印发给你们，请认真组织干部、群众学习，坚决贯彻执行。

这个条例是根据国家有关法律，结合我市内部单位治安保卫工作的实际情况和经验制定的地方性法规，是健全社会主义法制，贯彻对社会治安实行综合治理的方针，加强我市机关、团体、学校、企业、事业单位治安保卫工作的重要措施。各级人民政府、各部门、各单位要建立健全治安保卫责任制，结合自身实际，加强保卫机构和群众性的治安保卫组织的建设，建立健全治安保卫责任制，制订切实有效的安全防范措施，加强经常性的检查、督促，及时总结经验，解决问题，为落实这个条例的各项规定，争取我市社会风气和治安秩序的根本好转作出贡献。

一九八五年十二月三十日

# 武汉市机关、团体、学校、企业、事业

## 单位治安保卫工作条例

(一九八五年十二月二十日湖北省第六届人民

代表大会常务委员会第十八次会议通过)

### 第一章 总 则

**第一条** 为了维护机关、团体、学校、企业、事业单位内部治安秩序，预防、减少违法犯罪行为和治安灾害事故的发生，保障人民生命财产安全和社会主义建设事业的顺利进行，特制定本条例。

**第二条** 本条例适用于武汉市辖区内的机关、团体、学校、企业、事业等单位（以下简称单位）。

**第三条** 单位的治安保卫工作，贯彻预防为主、综合治理的方针，实行群防群治和治安保卫责任制。

**第四条** 武汉市各级人民政府负责领导本辖区内各单位对本条例的贯彻实施；单位的上级主管部门和各级公安机关负责监督、检查本条例的执行；单位领导负责本条例的组织实施。

### 第二章 治安保卫工作任务和制度

**第五条** 单位应将内部治安保卫工作作为一项重要任务列入工作计划，与生产、工作同布置、同考核、同奖惩。

**第六条** 单位治安保卫工作的主要任务是：

(一) 对职工、学生坚持进行思想品德教育和法制教育，使他们尊重社会公德、知法、懂法、守法，积极同违法犯罪行为作斗争；

(二) 发动和依靠群众，落实防特、防盗、防火、防破坏等防范措施，做好消防、保密及其他安全保卫工作；

(三) 组织有关方面的力量，对有违法犯罪行为的人员落实帮教措施，做好思想转化工作，及时调解处理各种纠纷，防止矛盾激化；

(四) 查破或者协助公安机关查破刑事案件，查处治安案件和治安灾害事故；

(五) 对在单位内从事建筑、搬运等工作的各种临时人员进行管理教育；

(六) 协助公安机关开展治安联防, 维护单位周围及单位职工集中居住区的治安秩序。

**第七条** 单位应根据国家有关规定和本单位实际情况, 分别建立并严格执行下列治安保卫制度:

- (一) 机密文件资料保密管理制度, 首脑机关、要害部门(部位)安全保卫制度;
- (二) 现金、票证、商品、产品、器材、文物等管理制度, 特别是对贵重物品和现金的管理制度;
- (三) 防火安全和防火检查制度, 对火源、电源、易燃易爆、剧毒(包括有毒气体)、放射性物品、武器弹药和其他危险物品的管理制度;
- (四) 门卫、值班、巡逻制度;
- (五) 涉外工作安全保卫制度;
- (六) 重大治安情况报告制度;
- (七) 经常性和定期的安全检查制度。

### 第三章 治安保卫责任制

**第八条** 单位应将治安保卫责任制纳入各级领导责任制、经济责任制和岗位责任制中, 切实执行。

**第九条** 单位主要负责人是本单位的治安保卫工作责任人, 应负责做好下列工作:

- (一) 组织实施单位治安保卫工作计划;
- (二) 组织检查治安保卫制度落实情况, 发现隐患漏洞, 及时督促改进;
- (三) 单位保卫机构及群众治安保卫组织的建设和管理;
- (四) 及时组织单位的重要保卫活动和依法处理单位的重大治安问题。

**第十条** 单位所属各部门及基层组织的主要领导人, 是所管范围内的治安保卫工作责任人, 应领导所属职工认真做好治安保卫工作, 确保所管范围内的安全。

**第十一条** 单位保卫机构及其保卫工作人员应及时向单位领导人提出治安保卫工作意见, 完成公安机关规定的各项任务, 检查治安保卫责任制执行情况, 提出奖惩意见。

**第十二条** 单位保卫干部, 治保、消防、值班巡逻人员, 经济民警, 应切实履行职责, 执行治安保卫责任制。单位职工应结合岗位责任制, 积极维护本单位的安全。

### 第四章 保卫机构和群众性治安保卫组织

**第十三条** 单位保卫机构既是单位的职能部门, 又是公安机关的基层组织, 在本单位和公安机关的领导下依照国家规定的职责和权限进行工作。

**第十四条** 单位应根据国家有关规定, 按单位规模大小, 重要程度设立保卫机构,

配备能胜任此项工作的保卫干部；不需设保卫机构的，应配备专职或兼职保卫人员。保卫机构的设立、撤销及其领导人员的任免，应征求公安机关的意见。对保卫干部应进行业务培训，保持稳定。单位应根据保卫工作的需要，配备必要的装备，业务、装备费用列入本单位预算开支。

**第十五条** 单位应按照国家有关规定，建立和健全本单位群众性的治安保卫委员会（小组），并根据需要建立护校队、护厂队、义务消防队或经济民警，充分发挥他们的作用。

## 第五章 奖 惩

**第十六条** 认真贯彻执行本条例，符合下列条件之一的单位或人员，由本单位、上级主管部门、公安机关或人民政府给予表彰、记功或奖励：

（一）严格执行治安保卫工作制度，做好治安保卫工作，全年未发生刑事案件、重大治安案件和治安灾害事故，无职工犯罪，职工违法明显减少的；

（二）对职工、学生进行思想品德教育、法制教育，对有违法犯罪行为的人员进行帮教，取得显著成绩的；

（三）及时发现、防止各类案件和治安灾害事故发生或在抢险救灾中有功的；

（四）检举揭发和勇于制止违法犯罪行为，抓获现行犯罪分子或协助破获案件有功的；

（五）积极负责、忠于职守，对治安保卫工作作出重要贡献的。

**第十七条** 违反本条例，有下列情节之一的单位、责任人或其他有关人员，由单位、上级主管部门、或人民政府按各自的职责和权限给予批评教育，经济处罚，行政处分：

（一）违反治安保卫制度，内部治安秩序混乱，职工违法犯罪活动突出的；

（二）忽视治安保卫工作，违章作业、管理，造成火灾、爆炸等治安灾害事故或者其他破坏事故的；

（三）不执行治安保卫责任制，玩忽职守或徇私枉法的；

（四）财物、帐目、重要文件资料、文物或武器弹药等管理混乱，造成损失的；

（五）知情不举，包庇犯罪分子或对发生的案件和灾害事故隐瞒不报的；

（六）对重大隐患，在公安机关或主管部门提出意见后仍不整改的。

上述各项情节严重的，由公安司法机关依法处理。

## 第六章 附 则

**第十八条** 本条例自公布之日起施行。

# 市人民政府批转 市商业管理委员会拟订的 《武汉市国营、集体商业管理暂行规定》

武政〔1985〕140号

各区县人民政府，市人民政府各委办、各直属机构：

市人民政府同意市商业管理委员会拟订的《武汉市国营、集体商业管理暂行规定》，现转发给你们，请认真贯彻执行。

加强对全市国营、集体商业的统一管理，对于搞活流通，促进商品生产，维护买卖各方的合法权益，保障社会主义经济秩序，有着重要的作用。各级人民政府、各部门都要协助商业行政管理部门，切实做好这个方面的工作。工商、物价等与商业管理关系密切的部门，更要大力配合，为共同搞好全市的市场管理作出应有的贡献。

一九八五年十二月三十日

## 武汉市国营、集体商业管理暂行规定

### 第一章 总 则

**第一条** 为了搞活商品流通，促进商品生产，保护买卖双方及其他各方的合法权益，维护社会主义经济秩序，特根据有关法律制定本规定。

**第二条** 国营商业是社会主义商业的主导力量，应树立对市场负责的观念，积极参与市场调节，平抑市场物价，搞好市场供应。

集体商业是社会主义商业的重要组成部分，应在国家计划指导下，充分发挥市场调节的作用，为人民生活提供服务。

**第三条** 市、区商业管理委员会和县商业行政管理部门是在市、区（县）人民政

府领导下负责管理商业工作，组织商品流通，统一安排城乡市场，指导商业活动的行政职能部门。

商业管理所是城区商业管理委员会的派出机构，负责管理辖区内本市商业系统以外的其它商业。

**第四条** 本市辖区内的商业企业，均适用本规定。

## 第二章 网点管理

**第五条** 商业网点的设置，应由市、区商业管理委员会和县商业行政管理部门，按城市建设总体规划统筹安排，合理布局，做到有计划地发展。

**第六条** 商业企业的开办、合并、转向、出租、歇业、拆迁、改变名称和经济性质等，应先报经主管部门和商业行政管理部门审查同意，再向工商行政管理部门申请办理有关手续。

## 第三章 经营管理

**第七条** 商业企业应当合法经营，坚决防止一切违背社会主义商业经营方向，损害国家、集体和消费者利益的行为。

**第八条** 商业企业从业人员的劳动是社会劳动的重要组成部分，应受到社会的普遍尊重。商业企业的合法权益应当受到保护。任何单位和个人均不得以非法手段向商业企业摊派费用、抽调资金、强买强卖、强令拆迁、平调物资，以及非法冻结、查封、没收商业企业的资财。

**第九条** 除国家规定的企业外，禁止其他单位经营金、银及其制品，珠宝玉器，文物，麻醉，剧毒物品，生产性废旧金属，没收的走私物品。

所有商业企业均不得经营无价证券，反动、淫秽的书刊、画片、录像、录音制品，伪劣、过期、淘汰药品，冒牌商品和腐烂变质食品，以及规定不准经营的其他物品。

**第十条** 商业企业应严格执行规定的定价权限和调价时间，不得越权定价，拒不调价或提前、推迟调价时间。

商业企业出售商品应明码实价，一货一价，秤准量足。国家规定可以实行浮动价的商品不得超越浮动幅度。不得提级提价，变相涨价。从事服务业、修理业的企业，应公布收费标准。不得采取以次充好，降低服务质量等手段变相涨价。

**第十一条** 商业企业应严格执行财会、统计制度，每月按时向商业行政管理部门报送统计报表，不得以任何理由拒报、迟报、虚报。

**第十二条** 商业企业和商业职工应讲究职业道德和信誉，维护消费者利益，提高服务质量，严格遵守下列规定：

(一) 服务主动、热情、耐心、周到，不得与顾客顶撞、争吵，更不得打骂、侮辱

顾客。

(二) 注重店容店貌，保持设施、设备、环境清洁卫生，橱窗、店堂、广告的布置安排必须科学、文明。

(三) 方便群众，正点经营，不得随意推迟或缩短营业时间。

(四) 允许顾客自由选购，不得硬性搭配。

(五) 批发、零售商业企业均应实行退换货制度。食品、卫生用品（确系产品质量不合格除外）和削价处理商品售出后原则上不退换。

(六) 高档耐用商品应有包修期。没有包修能力的，不得出售有包修期的商品。

**第十三条** 商业企业应服从商业行政管理部门对市场的统一安排。遇有重大灾害和特殊情况，商业行政管理部门可向商业企业临时调集、有偿调拨和指定销售商品。

#### 第四章 职工业务技术等级管理

**第十四条** 商业企业从业人员业务技术培训和等级评定工作，由商业行政管理部门统筹规划。评定技术等级前，应按商业部规定的商业企业职工业务技术等级标准和考核大纲进行培训。

**第十五条** 商业企业职工业务技术等级按规定的权限考核、评定。被授予业务技术等级的人员，应享有国家规定的政治、物质待遇，商业企业不得拒绝执行。

#### 第五章 奖 惩

**第十六条** 模范执行和维护本规定作出显著成绩的，由商业行政管理部门予以表彰奖励。

**第十七条** 违反本规定的，按分管权限由商业行政管理部门分别给予批评教育、警告，处以罚款或责令停业整顿。

**第十八条** 对违反工商、物价、卫生、计量、公安、市容等管理规定的，分别由有关部门处理；触及刑法的，提请司法部门依法处理。

#### 第六章 附 则

**第十九条** 本规定由市商业管理委员会负责解释。

**第二十条** 本规定自批准之日起施行。

# 市人民政府关于确保一九八六年 一季度工业生产持续增长的通知

武政〔1985〕139号

各区县人民政府，市人民政府各委办、各直属机构，各大型企事业单位：

一九八五年元至十一月，我市完成工业总产值比去年同期增长百分之十二点九，利税和财政收入都完成较好，预计可以超额完成年计划，发展速度是正常的。但是由于电力供应紧张和部分原材料供应不足，十一月生产下降幅度较大。

一九八六年是“七五”计划的第一年。根据赵总理最近关于明年生产要保持一定速度的指示精神，防止松劲情绪，抓紧抓好一季度的工业生产，使全年生产保持持续、稳定、协调发展，稳定增长。现就有关事项通知如下：

一、各区县人民政府、各部门、各大型企事业单位的主要负责同志，要亲自动手抓紧抓好一九八六年一季度的工业生产。要在提高经济效益、产品适销对路、保证产品质量、保证安全生产的前提下，确保一九八六年一季度完成的工业总产值比一九八五年同期增长百分之十，力争增长百分之十二。

二、物资供应部门，要按生产、维修、技术改造、基本建设的顺序，安排主要原材料和燃料的供应，基建材料的供应，要照顾重点项目的需要。

三、当前电力供应比较紧张，电力供应部门要保证重点，择优供应。要认真抓好计划用电和节约用电，使有限的电力发挥更大的作用。工业生产用电要按照保证重点，择优供应的原则，由市经委统一安排，供电部门切实组织落实。对连续生产的企业和重点企业，要保证供电。

四、为了发展日用消费品生产，繁荣市场，回笼货币，满足需要，要进口一些目前国内不能生产的原材料和散件，并落实到企业，满足生产和市场的需要。

五、商业部门要认真安排好市场，充分发挥国营商业的主导作用，切实搞好节日供应。要积极收购地方工业产品，努力扩大推销。对于淡存旺销产品，企业要下大力气开拓市场，商业部门也要保持合理储备，以支持和促进工业的发展。

六、大型企业单位，特别是区县工业，要以提高经济效益为中心，提高质量，降低消耗，努力改善经营管理，促进技术进步，继续保持一个较快的发展速度。

七、各级主管部门，要精心组织，精心调度，搞好协调服务，为企业排忧解难。全

市的生产调度工作由市经委负责，各有关部要积极配合，认真落实。物资、供电、银行、财政、税务等部门，都要面向企业，为支持工业生产的发展服好务。

八、加强思想政治工作，关心群众生活，保证安全生产。各级政府、各主管部门、各单位要教育职工群众，以主人翁的姿态投入我市的社会主义现代化建设，为实现“七五”计划作出贡献。一季度节假日多，时间长，各单位一定要精心组织，保证安全生产，切实把节日期间的职工生活安排好。

武汉市人民政府

一九八五年十二月二十九日

## 市人民政府办公室 关于做好防火工作的通知

武政办〔1986〕4号

各区县人民政府、市人民政府各委办、各直属机构：

冬季天气寒冷，用火用电增多，历来易发火灾。为了保障人民群众生命财产的安全和社会主义现代化建设事业的顺利进行，经市人民政府研究，特就防火安全工作作出如下通知：

一、要加强领导，指定领导人员分管防火安全工作。要确定具体从事防火安全工作的人员，保证将防火安全工作落到实处。要经常研究、布置和检查防火安全工作，及时堵塞漏洞，消除隐患，预防灾害事故的发生。

二、要做好高层建筑和地下人防设施的防火工作。在易燃易爆物较多的部位，储罐和船体旁动火，应经保卫部门同意。禁止携带易燃易爆物品乘坐车船。要进一步贯彻市人民政府颁发的《武汉市烟花爆竹安全管理实施细则》和市公安、劳动局联合发出的《关于加强液化石油气安全管理的通知》（〔1982〕160号），做好易燃易爆物品管理工作。

三、报社、电台、电视台以及影剧院等公共场所，要加强防火宣传。对电工、油漆工、电焊工、液化气站工作人员、仓库保管员等特殊工种人员，要分批分期进行安全技术培训，提高他们的安全技术素质。

四、春节前要开展一次全市性的防火安全大检查。检查的重点是石油化工、易燃易爆物品较多的单位和部位、高层建筑、地下商场、旅店、仓库、科研单位、首脑机关、大面积居民棚户区等。检查中发现的问题要迅速解决，一时解决不了的，要及时采取防范措施，限期落实。

五、各单位要结合实际，制订和落实防火安全责任制。居委会和农村的自然村，要落实安全防火工作的一日三查、关照、值班巡逻等制度。没有建立义务消防组织的，要立即建立起来；已经建立了的，要进一步巩固。义务消防组织要承担平时防火和火灾初发阶段的扑救任务。

六、各单位要对今年以来发生的火灾进行一次清理。该处理的一定要严肃处理，决不能大事化小，小事化了，今后每发生一起火灾，都要及时查明原因，追查肇事者及有关领导人的责任。

武汉市人民政府办公室

一九八六年一月八日

## 学习资料

# 什么是办公自动化？

全安寿

## 一、什么是办公自动化

什么是办公自动化？我们可以给它下个定义。由此可了解办公自动化的服务对象，办公自动化的技术、实质和目的。

办公自动化就是利用现代的信息科学、计算机科学、通信科学、系统科学、管理科学、行为科学来武装办公室，应用最新的信息生成、信息传输、信息转换、信息存贮、信息检索、信息显示、信息处理等等手段使办公活动自动化、半自动化、机械化，以增进工作效率、提高工作质量和改善工作环境。

办公活动可分成两大类：第一类是属于领导机关、管理机关中的决策、计划、控制、管理等工作。这些是属于决策分析型的办公活动。第二类办公活动是诸如文书起

草、编辑、文档管理、报表生成、日程安排等等事务处理型的办公活动。这两种类型的办公室工作构成了最主要的办公活动，是办公自动化的服务内容及对象。

办公自动化要解决的问题是增进工作效率、提高工作质量和改善工作环境。在当前瞬息万变、竞争激烈的时代，效率与质量是事业成功的两个关键因素，由此可了解办公自动化的重要意义。

为了实现办公自动化的目标，要采用的科学技术是多种多样的。目前最主要的是信息科学、计算机科学、通信科学、系统科学、管理科学、行为科学等。这些学科是当前最前沿的新兴科学技术部门，这就充分说明办公自动化问题的复杂性。

办公自动化的核心技术是信息的生成、转换、传输、存贮、检索、分析与处理等。办公室工作的实质是信息工作。这些信息工作传统上是人工完成的。在信息量达到一定程度，或者信息处理的速度要求高到一定程度的时候，就需要用计算机及其它设备来完成。这样就形成了办公自动化系统。

## 二、办公活动及办公室自动化演变简史

首先看看办公活动的发展简史。办公自动化是一门新兴的科学技术，但是我们若从办公室工作的实质是信息工作这个观点来看，办公活动却是随着人类文明的出现很早就有了，从广义的历史发展的角度看，办公活动的方式方法经历了几次大的变化。

第一次变化是纸、墨、笔、砚的出现。这些古代的文房四宝不但使办公活动的工作方式出现了很大的变化，而且它们还进而使人类文明出现了一次大的飞跃。我们只要回想起纸的发明对人类文明所起的巨大的推动作用就不难理解了。人类社会经济发展水平与此同步地得到了很大提高。人类社会进入了典型的农业时代。从办公活动的实质来看，这次变化是在信息的生成、存贮、记录方法上的进步。

办公活动方式第二次大的变化是近代的通信技术，如电报、电话、传真等等进入了办公室。这些近代文明的标志性的物品是人类社会经济活动达到新水平时出现的，没有这些近代的通信技术就不可能有近代的人类文明及近代的社会经济技术的进步。办公活动的这次变化象征着人类社会进入了工业时代。这一次办公活动的变化主要是在信息传输技术上的进步。

办公活动的第三次大的变化是计算机进入了办公室。这一次是随着信息爆炸的出现，传统的办公室工作方式难以解决快速处理大量信息的问题，促使现代的信息科学、计算机科学、通信科学、系统科学、管理科学、行为科学等新兴学科进入办公室，使信息的生成、转换、传输、存贮、检索、显示、处理等办公活动的方式有了重大的新的变化，出现了办公自动化系统，这是人类社会进入信息时代的标志之一。

从这个简短的历史回顾，我们可以十分清楚地看到办公活动方式的三次重大的变化是人类社会发展的三个时代的标志。农业时代的办公活动用纸、墨、笔、砚就可以满足了。工业时代的办公活动需要电话、电报、传真等近代的通信技术。而到了信息时代，

则需要计算机等现代信息处理工具才能适应现代办公活动的需要。这个观点与思想向我们指明了办公室活动及工作方式方法对人类社会的进步有着多么重大的关系。办公活动的效率与质量对人类社会的发展有着多么重大的作用。

办公活动的第三次大的变化促使办公室自动化得以出现。现代意义下的办公自动化最早出现在六十年代时期。当时主要的计算机生产商IBM公司生产了一种半自动化的打字机。这种打字机有编辑功能。这是现代文字处理机的原始产品。到了一九六四年，IBM公司使用了文字处理机这个概念，它是对办公活动中工作量最大的文字处理、文书起草和编辑工作进行机械化、半自动化的处理，它们形成了现代办公室自动化的基础。到了七十年代，所谓文字处理设备在西方发达国家就逐步得到推广。在某种意义上说，现代的办公自动化是在文字处理的基础上发展起来的。在办公活动中这是属于信息生成技术上的进步。在文字处理的基础上，到了七十年代中期，办公室工作中又增加了自动化的信息存贮、检索和数据处理等内容。这些工作是属于业务处理类型的办公活动，是办公室自动化发展的第一个阶段，这个阶段的办公自动化主要是从信息及数据处理的角度进行发展。这是开发办公自动化的第一种途径。

到了七十年代中期，出现了从另一条发展办公室自动化的道路，这就是改善办公室的通信手段。通信，或者说信息交换及信息传输是人类社会的基本活动之一，据统计，办公活动中有一半以上是进行各种形式的通信活动。通信效率与通信质量的提高对办公室工作效率及工作质量的提高有着很大的作用，因此寻求提高通信效率及质量的方法与途径就成为办公室自动化的重要课题。这方面具体的发展是将信息处理与信息传输技术结合起来，出现了电脑电话，程控交换机，电子邮递系统，远程会议系统等。特别是将高速数据通信与强大的信息处理功能结合起来的所谓局部计算机网络的出现及广泛使用，使办公室自动化发展到了第二阶段，这个阶段从七十年代中期开始，一直持续到八十年代初期，使办公室里的自动化通信从声音发展到文字、数据，甚至图形、图象。使不同地点的人不必坐在一起就能开会，使人们可以摆脱老是占线的电话，接不通的线路，找不到人等等日常办公活动中最常见的老大难的问题。这些成就是办公自动化发展到第二阶段的基本标志。

进入八十年代后，随着信息科学、计算机科学、通信科学的快速发展，办公自动化进入了新时期。这个时期的特点可以用“自动化办公室”，“无纸办公室”、“未来办公室”，“综合办公室自动化系统”等等概念来描述。这个正在形成的办公室自动化新时期的基本特点有如下三点：第一是发展出包括文字、声音、图象、数据等信息类型的综合式的办公信息处理及通信系统，最终目标是整个办公室高度自动化。第二是办公室自动化系统的智能化，即将办公信息的收集、生成、管理、处理等工作与人工智能结合起来，发展全面向高层领导及管理的智能化的辅助决策、计划、控制、管理的办公自动化系统。第三是将办公室自动化系统与范围更大的信息系统结合起来，组成统一的大型

信息系统。从这些特点看来，即将出现的新的办公室自动化是十分振奋人心的。

### 三、办公室自动化的意义

办公室自动化有什么意义呢？我们可以从办公活动的发展、办公室人员的数量和劳动生产率增长这几方面来分析。

人类的社会活动大致上可分成两类。第一类是工厂和农场的生产活动，另一类就是办公室里的办公活动，这两类活动包括了大部分的人类社会活动。由此可知办公自动化涉及的是人类社会活动的半边天。这半边天随着人类社会的发展愈益占有重要的甚至是决定性的地位。首先它使办公信息爆炸性的增长。有人估计在美国的办公室里存有4 A型的文件二十万亿张。而且这个数字还以每分钟一百万页的速度增加。每花一美元将这些信息写在纸上，就要花五十美元来准备和分析这些信息。为了能处理这股巨大的洪水般的信息流，我们只有开展办公信息的自动化管理工作，这是办公自动化的第一个作用。

在西方工业发达国家里，劳动力分成所谓蓝领工人和白领工人两类，白领工人就是办公室里的工作人员。随着社会经济的发展，白领工人的数量及比例都在增加。在美国，一九八〇年白领工人已占职工总数的百分之五十一。二。在一九七一年至一九七九年间，日本蓝领工人减少了百分之零点零八，但白领工人增加了百分之二十一点一，一九五五年白领工人的产值占总产值百分之二十五，一九六五年占百分之三十五，到一九七五年白领工人的产值就占总产值的百分之五十以上。但是白领工人的劳动生产率却提高得很慢，据估计，在七十年代的十年间，蓝领工人的劳动生产率提高了百分之九十，可是白领工人的劳动生产率只提高了百分之四。由于白领工人的产值在总产值中占有巨大的比例，提高白领工人的劳动生产率就有着巨大的社会经济意义。如何提高劳动生产率呢？提高白领工人劳动生产率的一个主要办法是搞生产自动化，类似的，提高蓝领工人劳动生产率的途径就是搞办公室自动化。这是办公室自动化的第二个作用。与工厂自动

转 载

## 武汉概况

### 发展中的江岸区

江岸区是武汉市六个城区之一，位于长江北岸，西南起自武汉关，以江汉路为界与江汉区毗连，西北与东西湖区、正北与黄陂县接壤，东南临长江，面积五十三点五平方公里。常住人口十四万二千六百户，五十四万三千人。在区人民政府之下设有上海、一元、车站、大智、四唯、永清、球场、西马、劳动、二七、新村、丹水池、岱山、鄂城墩等十四个街道办事处和后湖、谯家矶两个乡人民政府。

江岸区曾是英、法、俄、德、日帝国主义的租界地，也是我党领导人民群众进行过英勇斗争的地方。一九二三年，铁路工人在这里举行了著名的“二七”大罢工。一九二七年，党中央在这里召开过“八七”会议。抗日战争初期，八路军办事处也设在这里。解放后，这里是市委、市人民政府和多数市级机关驻地，形成了市的政治中心。

解放以来，特别是党的十一届三中全会以来，江岸区的经济建设和各项事业都有较大的发展。

区街工业。有区街工业企业一百二十九个（其中全民七户），职工一万二千余人，包括机械电子、汽车配件、服装鞋帽、化工橡胶、五金电气、纺织染整、人革蓬垫、纸品印刷、塑料制品、伞品等行业，常年生产的产品有九十一一种。其中主要产品有砂轮机、灭火车、汽车制动泵、气割咀、电视机电源变源器、真空助力器、色码电感器、氟利昂钢瓶、保温桶、疫苗保温包等。近年来，创省优质产品五个、市优质产品三个，有九个产品进入国际市场，年创汇七十五万美元。一九八五年工业总产值一亿零八百零六万元，利润一千零四十万元，分别比一九八四年增长百分之二十点八和百分之十五点六。

交通运输。辖区内有汉口、江岸等四个客货运火车站和四十二个水运码头，长江航运管理局、长江轮船总公司、武汉港务局、市邮局、市电信局均设在区内，通讯发达，交通方便。区属专业交通运输业有七个装卸运输站和一个汽车队，职工一千八百一十二人，机动车一百七十九辆。一九八五年货运量为六十六万吨，营运收入一千零六十二万元，利润九十一万元。运输市场放开后，全区参加社会营运的机动车三百五十八辆，装卸人员六千四百二十人，其中农民一千八百十四人。

农业和乡村企业。和平和谯家矶两个乡共有耕地一万零七百八十二亩，水面一万四

千八百亩，劳力一万六千四百九十八个。一九八五年生产蔬菜七千九百万斤，牲猪一万八千头，鲜鱼七百四十万斤，鲜奶三百零九万斤，农业收入二千零九万元。乡村企业三百三十七个，产值六千八百五十万元。第三产业门点五百四十一个，收入二千零八十八万元。两个乡的工农业社会总产值共有一亿零九百三十九万元，比一九八四年增长百分之七十二点三，后湖乡已成为亿元乡。全区农村人平年收入比一九八四年净增一百一十四元。后湖乡达到七百一十五元，谏家矶乡达到六百五十元。

**商业。**商业网点达六千九百六十八个（其中个体户四千九百零八户），比一九八四年增长百分之十二，每千人拥有商业网点十三个。社会商品销售总额七亿三千一百一十七万元，其中商办商业销售额为三亿零七百万。区内有集贸市场二十三个，农贸上市量达八千二百八十七万斤，成交额为二千七百零八万元。去年五月开业的大智金融服务业，已有五百三十个存户，发放贷款七百四十三万元。综合服务。街道和居委会兴办的为生产和人民生活服务的厂组网点共有七百三十一一个，从业人员二万七千三百人，一九八五年销售加工收入为一亿四千三百四十二万元，利润达一千零三十四万元。全区二百五十一个居委会中，收入在十万元以上、利润在万元以上的有九十四个，其中收入在百万元以上、利润在十万元以上的有七个。

**家庭生活服务事业。**从一九八三年九月开办以来，已初步形成区、街、居委会三级服务网络。现有服务网点三千多个，服务人员四千四百多人，服务项目六十二项，累计为居民服务达到八万多户（次），在帮助人民群众实现“老有所养，幼有所教，忙有所帮”方面，发挥了积极作用。

**城市建设和城市管理。**区管车行道一百四十二条，一百七十四万平方米，下水道一百七十公里，堤防二十三万八千米，公房一百七十一万平方米，私房地租面积一百零一万平方米。近几年改造小街小巷路面二十五万四千平方米，黄浦路以上、铁路以内六个街道办事处管辖区之内已无土路面。旧城改造，自一九八一年建立区房屋开发公司以来，共拆除旧房二千五百三十七栋，十三万八千平方米，累计开工面积四十九万三千平方米，竣工面积二十万零八千平方米，百分之五十二点七的拆迁户迁入了新居。动员主干道两旁门点集资聘人，按线成片落实了“门前三包”责任制，已有二千一百九十二个单位签署了责任书，“三包”面积达三十九万五千平方米，其中三十六公里主干道、连通道基本达到正常卫生保洁水平。

**科技文卫。**现有工程技术人员二百一十三人，另外还从退休人员中聘用工程技术人员一百四十五人。一批企业和科研部门同大专院校建立了技术协作关系，聘请三十八名教授专家当顾问，加快了企业技术进步的步伐。全区有普通中学三十三所，在校学生二万九千零四人；幼师、财政、美术和女子职业学校各一所，职业训练班三十六个，在校学生一千三百九十人；小学五十一所，在校学生三万八千七百九十二人；幼儿园一百五十三所（其中部属、省属、市属单位办九十二所），在园幼儿一万九千六百五十九

人；社会办的各类业余学校三百六十八个，共有七千多人参加学习。此外，还有电视中专和教师进修学校各一所。一九八五年，还试办了全省第一个早期儿童教育班。区有文化馆、图书馆、儿童图书馆各一所，剧场二个。街道和乡文化站的面积达一千三百八十一平方米、居委会文化室有二百三十一间。区属医院、卫生院共有十四所，卫生技术人员七百七十七人，病床一千一百五十八张，其中专科特色病床一百九十一张。一九八五年建立的市八医院痔瘻分院是全省唯一的一所痔瘻专科医院，有病床一百零五张，除收治大量痔瘻病人外，在大肠癌的诊治上也具有较高水平。全区个人行医的有五十七人。

(江岸区政府办公室供稿)

人事任免

市人民政府于一九八六年一月二十五日发出通知，任命：

董其泽为市交通管理委员会副主任；

肖志钢为市经济技术协作委员会副主任；

高清保为市粮油食品公司经理；

蒋国强为市标准局副局长；

刘正曾为市计量管理局副局长；

胡鉴大为市国际经济贸易公司副经理；

任期四年。

李伟、高尚智为市房地产管理局巡视员；

王德江为市粮油食品公司巡视员。

免去：

王德江市粮油食品公司经理职务；

肖运祥市粮油食品公司副经理职务；

吴子英市财政局副局长职务；

高尚智市房地产管理局副局长职务；

方天人市卫生局副局长职务；

陈培生市城市综合开发总公司副总经理职务。

**简 讯**

市人民政府于一月二十六日，决定将汉南区纱帽镇新建道路和居民区命名为：汉南大道、纱帽正街、百花街、滨江路、育才路、月亮湾路、绿苑路、碧杨路、朱家山路、薇湖路、银莲路、汀兰路、梅村路、振兴巷、创业巷、滨江村。

**一九八六年《武汉政报》订阅情况**

单 位	份 数	单 位	份 数
江 岸 区	1,508	东 西 湖 区	859
江 汉 区	883	汉 南 区	210
桥 口 区	1,368	武 昌 县	411
汉 阳 区	567	汉 阳 县	366
武 昌 区	1,090	新 洲 县	2,215
青 山 区	637	黄 陂 县	1,540
洪 山 区	265	市 级 机 关	633

---

**编辑：**武汉市人民政府办公室

**订阅处：**武汉市各市内公文交换站

**出版时间：**一九八六年二月一日

**全年订价：**三元六角

---